

«Принято»
Педагогическим советом

Протокол № 2
От "20" сентября 2019г.



Положение о методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и регламентирует работу Методического совета учреждения.

1.2. Методический совет — коллегиальный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы автономного учреждения, повышение квалификации преподавателей, формирование профессионально значимых качеств преподавателей дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;

2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности,

направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы преподавателя;

2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

2.2.9. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.10. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой района.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей.

3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.

3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

3.2.8. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

3.2.9. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

- 3.2.10. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации преподавателей;
- 3.2.11. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.12. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.13. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.14. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.15. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.16. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.17. утверждение аттестационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников школы;
- 3.2.18. утверждение критерий оценок в исполнительском классе при проведении промежуточной и итоговой аттестации;
- 3.2.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.20. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. В состав методического совета входят преподаватели с высшей категорией и заместитель директора по учебной части. Председателем Методического совета является директор. Члены методического совета избираются путем голосования на педагогическом совете и утверждаются приказом Директора. Срок полномочий методического совета – бессрочно.
- 4.4. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 4.5. Методический совет имеет право выступать от имени Автономного учреждения в государственных органах, учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности руководителя Автономного учреждения.

5. Права методического совета

- 5.1. Методический совет имеет право:

- 5.1.1 готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационной категории;
- 5.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 5.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 5.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 5.1.5. рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- 5.1.6. выдвигать преподавателей для участия в профессиональных конкурсах.
- 5.1.7. рекомендовать учащимся для участия в конкурсах.

6. Контроль деятельности методического совета.

- 6.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

7. Документы Методического совета.

- 7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
 - 7.1.1. Положение о методическом совете школы;
 - 7.1.2. приказ директора школы о составе методического совета
 - 7.1.3. план работы на текущий учебный год;
 - 7.1.4. картотека данных о преподавателях;
 - 7.1.5. сведения об индивидуальных темах методической работы преподавателей;
 - 7.1.6. образовательные программы;
 - 7.1.7. протоколы заседаний методического совета.